Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 49»
679015, ЕАО, г. Биробиджан. ул. Советская, д. 72 «д»
тел. 8(42622)47226 E-mail: mdou.detskiisad49@post.eao.ru
(наименование организации)

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете:
Старший воспитатель
_____И.В. Дмитриева
Протокол № 4 от «31» *марта* 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 49»
Трифонова Светлана Викторовна Подписано цифровой подписью: Трифонова Светлана Викторовна Дата: 2022.09.22 15:47:04 +10'00' С. В. Трифонова
Приказ № 55.1-о/д от «01» *апреля* 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
На собрании Родительского комитета
Протокол от 30.03.2021 № 2

Положение
об общем и групповом родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 49»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем и групповом родительском собрании (далее по тексту - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49» (далее – ДОУ) в соответствии с ч. 2, 4, 6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», гл. 12 Семейного кодека РФ от 29.12.1993 г. № 223-ФЗ, Уставом ДОУ.

1.2. Общее родительское собрание - орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников ДОУ.

1.5. Групповое родительское собрание – это все родители (законные представители) детей одной группы.

1.6. Групповое родительское собрание действует в интересах воспитанников конкретной группы, а также предлагает темы для обсуждения на общем родительском собрании.

2. Задачи общего и группового родительского собрания

2.1 Основными задачами общего и группового родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- совместное обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности ДОУ.

3. Функции общего и группового родительского собрания

3.1 Родительское собрание ДОУ:

- выбирает Родительский комитет ДОУ (группы);
- знакомится с локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ (группы);
- обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных и оздоровительных программ, реализуемых в ДОУ (группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных - за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ (группе) - групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей, детских праздников, развлечений, другое.

4. Права родительского собрания

4.1 Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет ДОУ (группы);
- требовать от Родительского комитета ДОУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2 Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация деятельности родительского собрания

5.1 В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ (группы).

5.2 Родительское собрание выбирает из своего состава родительский комитет ДОУ (группы). Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3 В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, учителя начальной школы, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского собрания ДОУ (группы).

5.4 Общее родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем общего родительского собрания. Родительское собрание группы ведет председатель родительского собрания совместно с воспитателем.

5.5 **Председатель родительского собрания:**

- обеспечивает посещаемость родительского собрания (совместно с председателями родительских комитетов групп);

- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.6 Родительское собрание работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДОУ (группы)

5.7 Общее родительское собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание - не реже 1 раза в квартал.

5.8 Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) обучающихся следующими способами:
- путем размещения в ДОО на доске информации;
- путем устного сообщения лично либо по телефону;
- путем размещения на сайте ДОО в разделе «Новости».

Первое общее родительское собрание созывается до начала учебного года.

5.9 Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся ДОУ (группы).

5.10 Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.11 Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет родительский комитет совместно с заведующим ДОУ или родительский комитет группы.

5.12 Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты доводятся до сведения членов Родительского собрания на следующем заседании.

6. Ответственность родительского собрания

6.1 Родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам в области образования.

7. Делопроизводство родительского собрания

7.1 Заседания родительского собрания оформляются протоколом. Ведется журнал протоколов родительского собрания**.**

7.2 **В протоколе фиксируются:**
- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решение родительского собрания с указанием сроков, ответственных лиц.

7.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

7.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5 Протоколы родительского собрания хранятся в ДОУ 3 года.